

---

חברי הסגל יוכלו לפנות בכל שאלה לגבי התקנון לגבי ירדנה אלון, מנהלת מחלקת הסנאט וועדותיו,

דוא"ל: [yalon@univ.haifa.ac.il](mailto:yalon@univ.haifa.ac.il)

# התקנון האקדמי

**תקנון אקדמי**

**תקנון אקדמי**

תוכן עניינים :

עמוד	הנושא
	<b>1. הסנאט</b>
5	2. זכות הבחירה
5	3. הרכב
7	4. בחירות
9	5. תקופת כהונה
9	6. מועדי התכנסות
9	7. מניין חוקי
9	8. זכות הצבעה
10	9. ניהול הישיבות
10	10. תפקידי הסנאט
12	11. הועדות הקבועות של הסנאט
	<b>המועצה ללימודים מתקדמים</b>
16	12. הרכב
16	13. מינוי המועצה
16	14. סמכויות
17	15. תקופת כהונה
17	16. מועדי התכנסות
17	17. מניין חוקי
17	18. ניהול הישיבות

### מועצת רשות המחקר

18	19.	הרכב
18	20.	מינוי המועצה
18	21.	תפקידים
19	22.	מועדי התכנסות

### מועצת הפקולטה

19	23.	הרכב
20	24.	סמכויות
20	25.	כינוס מועצת הפקולטה
21	26.	מניין חוקי
21	27.	ניהול הישיבות
22	28.	הועדות הקבועות של מועצת הפקולטה
23	29.	ערעורים
23	30.	בית-ספר בפקולטה

### מועצת בית-הספר

23	31.	הרכב
24	32.	סמכויות
24	33.	כינוס מועצת בית-הספר
24	34.	מניין חוקי
24	35.	ניהול הישיבות
25	36.	הועדות הקבועות של מועצת בית-הספר
26	37.	ועדת ראשי יחידות
26	38.	ועדת קבע של בית-הספר

---

27 39. ערעורים

#### החוגים

27 40. מועצת החוג המורחבת

28 41. מועצת החוג

28 42. ערעורים

#### נושאי משרות

29 43. הנשיא

29 44. הרקטור

30 45. בחירת הרקטור

31 46. המשנה לרקטור

32 47. דיקן הוראה

33 48. הדיקן ללימודים מתקדמים

34 49. סגן נשיא ודיקן למחקר

35 50. הראש האקדמי של הספרייה

36 51. מנהל הספרייה

36 52. דיקני פקולטות

38 53. סגן דיקן פקולטה לענייני מחקר

39 54. ראשי בתי-ספר (עצמאיים)

39 55. דיקן הסטודנטים

40 56. ראשי-החוגים

41 57. הסרה מכהונתם של נושאי משרות

42 58. תיקונים ותוספות לתקנון האקדמי

## תקנון אקדמי

### ה ס נ א ט

1. הסנאט הינו הרשות האקדמית העליונה של האוניברסיטה. הוא ינהל את ענייניה האקדמיים של האוניברסיטה במסגרת הסמכויות שהוענקו או יוענקו לו מעת לעת ע"י חבר הנאמנים. הרכבו, סמכויותיו ותפקידיו של הסנאט ייקבעו בתקנון האקדמי, שאתו יגיש הסנאט לאישור חבר הנאמנים. הסנאט יקבע את הרשויות האקדמיות לניהול יחידות הלימוד והמחקר. הרכבן, סמכויותיהן ותפקידיהן של רשויות אלה ייקבעו בתקנון האקדמי.

### 2. זכות בחירה

- 2.1 הזכות לבחור לסנאט נתונה לכל חברי הסגל האקדמי הבכיר באוניברסיטת חיפה המועסקים מחצי משרה ומעלה, כולל בעלי דרגה מוצעת<sup>1</sup>.
- 2.2 הזכות להיבחר לסנאט נתונה לכל חברי הסגל האקדמי הבכיר באוניברסיטת חיפה המועסקים מחצי משרה ומעלה למעט בעלי דרגה מוצעת ואורחים<sup>2</sup>.
- 2.3 חברים שאינם מוכנים להיבחר לסנאט יוכלו לבקש להוציאם מרשימת המועמדים<sup>3</sup>.

### 3. הרכב: הסנאט מורכב מחברים בתוקף תפקידם ומחברים נבחרים<sup>4</sup> כמפורט להלן:

#### 3.1 חברים בתוקף תפקידם

נשיא	(1) <sup>5</sup>
רקטור	(1)
משנה לרקטור	(1)
דיקן לימודים מתקדמים	(1)

<sup>1</sup> תיקון מיום 13.6.2002

<sup>2</sup> תיקון מיום 13.6.2002

<sup>3</sup> תיקון מיום 28.6.2001

<sup>4</sup> תיקון מיום 13.6.2002

<sup>5</sup> תיקון מיום 25.1.1996

סגן נשיא ודיקן למחקר (1)<sup>6</sup>

דיקן הסטודנטים (1)<sup>7</sup>

דיקן הוראה (1)<sup>8</sup>

דיקני הפקולטות (כמניינם)

ראשי בתי-הספר שאינם מעוגנים (כמניינם)

בפקולטה

3.2 חברים נבחרים

3.2.1 ייצוג על פי דרגות<sup>9</sup>

מספר חברי הסנאט בדרגת פרופסור מן המניין

מומחים בדרגת פרופסור מן המניין נלווה

אמנים יוצרים בדרגת פרופסור מן המניין נלווה (24)<sup>10</sup>

חברים בדרגת<sup>11</sup> פרופסור-חבר

מומחים בדרגת פרופסור-חבר נלווה

אמנים יוצרים בדרגת פרופסור-חבר נלווה (15)<sup>12</sup>

מרצים בכירים

מומחים בדרגת מרצה בכיר נלווה

אמנים-יוצרים בדרגת מרצה בכיר נלווה (10)

מורים בכירים

מורים - מסלול נלווה (1)

<sup>6</sup> תיקון מיום 16.12.1993

<sup>7</sup> תיקון מיום 17.12.1992

<sup>8</sup> תיקון מיום 16.03.2017

<sup>9</sup> תיקון מיום 28.6.2001

<sup>10</sup> תיקון מיום 23.4.1998

<sup>11</sup> תיקון מיום 13.6.2002

<sup>12</sup> שינוי הרכב הסנאט מיום 25.06.2020

מרצים (1)

נציגי סטודנטים (3)

סה"כ חברים נבחרים : 54

### 3.3 משתתפים מתוקף תפקידם בישיבות הסנאט :

סגן נשיא ומנכ"ל<sup>13</sup> (1)

הראש האקדמי של הספרייה<sup>14</sup> (1)

המזכיר האקדמי (1)

## 4. בחירות

4.1 בעלי זכות הבחירה רשאים לבחור חברי הסנאט לדרגתם בלבד<sup>15</sup> בבחירות חשאיות<sup>16</sup>. כל בוחר יסמן<sup>17</sup>

לא יותר ממספר המקומות העומדים לבחירה בדרגתו<sup>18</sup>.

4.2 (א) בחירות להשלמת מניין הסנאט תתקיימנה כל שנה בשבוע הראשון של סמסטר א'.

(ב) החברים הנבחרים יכנסו לתפקידם בישיבה הבאה שלאחר מועד בחירתם.

4.3 לכל פקולטה יהיה לפחות חבר נבחר אחד בסנאט מלבד הדיקן החבר בסנאט בתוקף תפקידו<sup>19</sup>.

4.3.1 ייצוג הפקולטות בקרב החברים הנבחרים יהיה כדלקמן<sup>20</sup>: מדעי הרוח – 13, מדעי החברה

– 14, מדעי הטבע – 6, מדעי הרווחה והבריאות – 10, חינוך – 5, משפטים – 3.

4.3.2 הסנאט יקבע את ייצוג הפקולטות אחת לחמש שנים ברוב רגיל<sup>21</sup>.

<sup>13</sup> תיקון מיום 13.6.2002

<sup>14</sup> תיקון מיום 11.7.2004

<sup>15</sup> תיקון מיום 13.6.2002

<sup>16</sup> תיקון מיום 23.4.1986

<sup>17</sup> תיקון מיום 13.6.2002

<sup>18</sup> תיקון מיום 28.6.2001

<sup>19</sup> תיקון מיום 28.6.2001

<sup>20</sup> תיקון מיום 25.06.2020

<sup>21</sup> תיקון מיום 13.6.2002



- 4.3.3 במקרה של הקמת פקולטה חדשה, יצביע הסנאט ברוב רגיל על שינוי ייצוג הפקולטות בסנאט, גם אם לא תמו חמש שנים<sup>22</sup>.
- 4.4 תהליך קביעת חברי הסנאט הנבחרים יהיה כדלקמן: מסדרים את הפקולטות בסדר עולה, החל מהפקולטה בעלת מספר חברי הסנאט הקטן ביותר ומעלה (תיערך הגרלה בין פקולטות בעלות מספר חברים זהה ובשנה שלאחר מכן יהיה הסדר הפוך)<sup>23</sup>.
- בתחילה ישובץ מועמד אחד של הפקולטה הראשונה בסדר זה, על-פי האופן הבא: מבין כל מועמדי הפקולטה שמיקומם בהצבעה מציב אותם בתוך מכסת המקומות הפנויים בדרגתם בשנה זו, משבצים את בעל הדרגה הגבוהה ביותר. הדבר ייעשה לפי סדר מיקומם בתוך דרגתם.
- לאחר מכן ישובץ מועמד אחד של הפקולטה הבאה בתור על-פי אותו אופן: מבין כל מועמדי הפקולטה שמיקומם בהצבעה מציב אותם בתוך מכסת המקומות הפנויים בדרגתם משבצים את בעל הדרגה הגבוהה ביותר.
- ממשיכים עם שאר הפקולטות באותו אופן. כאשר מגיעים לפקולטה האחרונה בסדר זה שבים לתחילת הרשימה וחוזרים על התהליך, עד אשר כל פקולטה ממלאה את מספר המקומות המיועד לה.
- אם בשלב מסוים אין לפקולטה מועמדים נוספים שמיקומם בהצבעה מציב אותם בתוך מכסת המקומות הפנויים בדרגתם אזי מבין כל מועמדי הפקולטה הנמצאים מחוץ למכסה, ישובץ המועמד העדיף לפי מרחק מיקומו בדרגתו מסוף המכסה (לדוגמא: מקום 10 כאשר ההקצאה לדרגה היא 8 נציגים יהיה עדיף על מקום 7 כאשר ההקצאה לדרגה היא 4 נציגים)<sup>24</sup>.
- אם בשלב מסוים התמלאה מכסת המקומות הפנויים המיועדת לדרגה מסוימת, מוחקים את מועמדי כל הפקולטות מאותה דרגה בהמשך התהליך. במקרה של שוויון במניין הקולות בין שני מועמדים או יותר באותה דרגה תיערך הגרלה.
- 4.5 בכל מקרה תיערכנה בחירות לסנאט, גם כאשר בדרגה מסוימת מספר האנשים הזכאים להיבחר אינו עולה על מספר המקומות הפנויים<sup>25</sup>.

<sup>22</sup> תיקון מיום 28.6.2001

<sup>23</sup> תיקון מיום 13.6.2002

<sup>24</sup> תיקון מיום 13.6.2002

<sup>25</sup> תיקון מיום 28.6.2001





4.6 במקרה של פרישה מהסנאט בסוף סמסטר א', ייכנס לסנאט החבר מאותה פקולטה ואותה דרגה שקיבל את מירב הקולות לאחר החבר האחרון שנכנס לסנאט בבחירות הקודמות. כהונתו של חבר הסגל שנבחר לסנאט בסמסטר ב' תימשך שנתיים וחצי. במקרה שלא יהיה מועמד אחר באותה דרגה, יקבע הדיקן ממלא מקום מתאים לסמסטר אחד בלבד.<sup>26</sup>

#### 5. תקופת כהונה

החברים הנבחרים מבין חברי הסנאט (לפי סעיף 3.2 לעיל), ייבחרו לתקופה של שלוש שנים. עם תום תקופה זו ניתן לבחור בהם לתקופת כהונה נוספת בת שנתיים. מי שכיהן כחבר סנאט נבחר חמש שנים רצופות יחויב בתקופת צינון בת שנה בטרם יוכל להיבחר לסנאט פעם נוספת. חברי סנאט בתוקף תפקידם יהיו חברים בסנאט כל עוד הם מכהנים בתפקיד אליו נבחרו. לאחר סיום תפקידם, אם כהנו למעלה מחמש שנים, הן כחברים והן בתוקף תפקידם, הם יחויבו בתקופת צינון בה שנה בטרם יוכלו להיבחר לסנאט פעם נוספת. נציגי המורים שדרגתם עד מרצה ועד בכלל, ייבחרו לתקופת כהונה בת שנתיים. חבר סגל, שעלה בדרגה, ימשיך לשרת בסנאט עד תום שנת כהונתו, ואחריה יתפנה מקומו.

#### 6. מועדי התכנסות

הסנאט יתכנס לפחות פעמיים בכל סמסטר. מועדי ישיבות הסנאט יפורסמו בראשית שנת-הלימודים. עפ"י החלטת הרקטור, או עפ"י בקשת שליש אחד מבין חברי הסנאט הנבחרים לפחות, יתכנס הסנאט לישיבה מיוחדת. ישיבה כזו תכונס בהקדם, אך לא יאוחר משבועיים מיום קבלת הבקשה לכנסה.

#### 7. מניין חוקי

ישיבות הסנאט תהיינה חוקיות בהשתתפות רוב החברים הנמצאים בארץ. באין רוב כזה בישיבה הראשונה, יהיה כל מניין נוכחים בישיבה שלאחריה מניין חוקי. מועד הישיבה ייקבע ע"י יו"ר הסנאט.

#### 8. זכות הצבעה

זכות הצבעה יש לחברי הסנאט בתוקף תפקידם ולחברים הנבחרים.

<sup>26</sup> תיקון מיום 13.6.2002

## 9. ניהול הישיבות

9.1 הרקטור הוא יושב-ראש הסנאט ומכנס את ישיבותיו. בהיעדרו של הרקטור ישב ממלא מקומו של הרקטור בראש הסנאט.

9.2 יו"ר הסנאט יקבע את סדר-היום של כל ישיבה, וההזמנה לישיבה בצירוף סדר-היום תישלח לחברי הסנאט כשבוע לפני מועד הישיבה.

9.3 ועדות הסנאט זכאיות להציע סעיפים לסדר-היום.

9.4 כל חבר סנאט רשאי להציע נושא לסדר-היום באמצעות יו"ר הסנאט. סירב יו"ר הסנאט להעלות נושא לסדר-היום, זכותו של כל חבר סנאט להעלות נושא לסדר-היום, אם הצעתו זוכה לתמיכת חמישה חברי הסנאט.

9.5 המזכיר האקדמי הוא מזכיר הסנאט. הוא אחראי לניהול הפרוטוקול של הדיונים והפצתו בין כל חברי הסנאט. העתק הפרוטוקול יישמר אצל המזכיר ויעמוד לעיונו של כל חבר מחברי הסגל.

9.6 החלטות הסנאט תתקבלנה ברוב יחסי של המצביעים (פרט למקרים שבהם נקבע אחרת בחוקה או בתקנון האקדמי). במקרה של קולות שקולים - זכות ההכרעה ליושב-הראש.

9.7 ניתן לערער על החלטת הסנאט תוך 30 יום מיום פרסום פרוטוקול של ישיבת הסנאט בה נפלה ההחלטה. הערעור ייעשה בפני ועדת החוקה.

9.8 ההצבעות תהיינה גלויות ; רק במקרים שבהם נקבע אחרת בחוקה, בתקנון האקדמי או על פי דרישת חמישה מחברי הסנאט, תהיינה ההצבעות חשאיות.

## 10. תפקידי הסנאט

10.1 הסנאט רשאי לדון בכל עניין הנוגע לאוניברסיטה, ולהביא את המלצותיו בפני חבר הנאמנים, הוועד המנהל או הנשיא. הסנאט ידון בכל עניין אשר חבר הנאמנים, או הוועד המנהל או הנשיא יביאו בפניו, ויביע את דעתו בעניינים אלה.

10.2 הסנאט יפקח על קיום רמה נאותה של הוראה, חינוך ומחקר, ויהיה אחראי לסדרי הבחינות ולמשמעת האקדמית באוניברסיטה.

10.3 בחירת רקטור - הסנאט בוחר ברקטור האוניברסיטה בהצבעה חשאית.



- 10.4 ייצוג - הסנאט בוחר בנציגיו לחבר-הנאמנים בהצבעה חשאית. חבר הנאמנים יקבע מעת לעת את המספר הכולל של החברים אשר יכהנו בחבר הנאמנים, ובלבד שמספר החברים הכולל לא יעלה על 200 (מאתיים) חברים, בנוסף לחברים המכהנים בתוקף תפקידם (Ex officio) בנוסף לחברים שהינם חברי כבוד. מספר החברים שהינם תושבי חוץ לא יעלה על מספר החברים שהינם תושבי ישראל. לפחות רבע ממספר חברי חבר הנאמנים תושבי ישראל יהיו מבין הסגל האקדמי של האוניברסיטה, כשלפחות מחציתם נציגי הסנאט, ולפחות שני שלישי מחברי חבר הנאמנים הישראליים יהיו אנשי ציבור.
- 10.5 תכנון -
- (א) הסנאט עוסק בענייני תכנון ופיתוח בתחום ההוראה, המחקר והתכנון הפיסי.
- (ב) הסנאט דן ומחליט בדבר הקמתם של פקולטות, מרכזים ומכוני-מחקר באוניברסיטה וביטולם, ומביא את החלטותיו לאישור הוועד-הפועל או לחבר-הנאמנים.
- (ג) הסנאט דן ומחליט בדבר הקמת חוגים וביטולם, לפי יוזמתו או לפי המלצות הפקולטות, ומביא את החלטותיו לאישור הוועד-הפועל או חבר הנאמנים.
- (ד) הסנאט דן ומחליט בדבר הקמתן של כל מסגרות הלימודים והמחקר, שאינן כלולות בסעיף 10.5 (ב') ו-(ג'), וביטולן, וקובע סדר הפעלתן. הסנאט מביא החלטותיו בנדון לאישור הוועד-הפועל או חבר-הנאמנים.
- (ה) הסנאט מאשר תכניות להענקת תארים ולימודי-תעודה חדשים.
- (ו) הסנאט דן בתנאים הפיסיים של האוניברסיטה ובתכנונם ומביא המלצותיו לוועד-הפועל ו/או לחבר-הנאמנים.
- (ז) הסנאט דן בענייני תקציב ומביא את הצעותיו לוועד-הפועל.
- 10.6 הכרעה בערעורים – הסנאט מכריע סופית בכל ערעור, שיובא לפניו (לפי סעיף 11.5), באמצעות ועדת-חוקה.
- 10.7 מינוי נושאי תפקידים – הסנאט ממנה לתקופה מסוימת נושאי תפקידים אקדמיים מיוחדים.
- 10.8 לימודים - הסנאט מופקד על רמתם הנאותה של הלימודים באוניברסיטה.
- 10.9 מחקר - הסנאט מופקד על קידום המחקר באוניברסיטה.
- 10.10 תקנות לחברי הסגל - הסנאט קובע כללים ותקנות לחברי סגל האוניברסיטה.



## 10.11 ענייני סטודנטים

(א) הסנאט קובע כללים לקבלת סטודנטים ולקבלת תלמידים לכל מסגרות הלימוד מטעם האוניברסיטה.

(ב) הסנאט קובע כללים ותקנות בשביל הסטודנטים ותלמידי האוניברסיטה, והוא מפקח על המשמעת והסדר במוסד.

10.12 פרסים - הסנאט מחליט על עקרונות אקדמיים בעניין מתן פרסים ומענקים לתלמידים.

10.13 ספריה - הסנאט קובע את מדיניות הספרייה.

10.14 קבלת דו"חות - הסנאט רשאי לדרוש דו"ח מכל יחידות הלימוד והמחקר.

10.15 תארי-כבוד - הסנאט מעניק תארי-כבוד אקדמיים.

10.16 הקמת ועדות - הסנאט מאציל מסמכויותיו לוועדות הנבחרות מטעמו.

## 11. הועדות הקבועות של הסנאט הן :

### 11.1 הוועדה המתמדת

(א) הוועדה המתמדת מופקדת על ניהול העניינים האקדמיים השוטפים אשר בתחום הסמכויות של הסנאט, לפי המדיניות וההחלטות שנתקבלו על-ידו. לוועדה המתמדת יהיו הסמכויות והתפקידים שהסנאט יאציל לה מעת לעת, אם בדרך כלל ואם למטרה מסוימת. הוועדה המתמדת פועלת בשם הסנאט ומדווחת אליו באמצעות משלוח שוטף של הפרוטוקולים שלה.

(ב) הוועדה רשאית להקים ועדות משנה וועדות אד-הוק מטעמה.

(ג) חברי הוועדה יהיו הרקטור (יו"ר), הנשיא, דיקני הפקולטות, הדיקן ללימודים מתקדמים, דיקן למחקר ודיקן הסטודנטים בתוקף תפקידם ועוד שמונה חברי סנאט - לפי בחירתו ובלבד שאחד מהם יהיה נציג אגודת הסטודנטים<sup>27</sup>.

### 11.2 ועדת מינויים והעלאות

(א) הוועדה תאשר כל המינויים וההעלאות מדרגת מרצה בכיר ומעלה, תעניק קביעות ותדון בערעורים על החלטות ועדות המינויים בפקולטות.

<sup>27</sup> תיקון מיום 20.2.2003



(ב) הרכב הוועדה, תפקידיה וסדרי עבודתה כמפורט בתקנון מינויים והעלאות.

### 11.3 ועדת הערעורים על החלטות ועדת המינויים הכלל-אוניברסיטאית

(א) הוועדה תדון בערעורים על החלטות ועדת המינויים הכלל-אוניברסיטאית.

(ב) הרכב הוועדה, תפקידיה וסדרי עבודתה כמפורט בתקנון מינויים והעלאות.

### 11.4 ועדת מינויים והעלאות למסלול חוקרים<sup>28</sup>

(א) הוועדה תאשר כל המינויים וההעלאות במסלול חוקרים (מסלול ד') למעט מינויים

והעלאות לדרגות "חוקר משנה" או "חוקר נספח" ומינויים והעלאות של מועמדים

במסלול זה המועסקים על חשבון התקציב הרגיל של האוניברסיטה.

(ב) הרכב הוועדה, תפקידיה וסדרי עבודתה כמפורט בתקנון מינויים והעלאות.

### 11.5 ועדת חוקה

(א) הוועדה תשקוד על קיום התקנון האקדמי והיא הסמכות לפירושו.

(ב) על הוועדה לטפל בהצעות לתיקונים ולתוספות לתקנון ולהביאן, בצירוף חוות-דעתה, לדיון

בסנאט.

(ג) הוועדה תדון ותחליט בערעורים על חוקיות החלטות כל הגופים האקדמיים

באוניברסיטה, שיובאו בפניה.

(ד) חברי הוועדה יהיו חמישה חברי סנאט בעלי קביעות - לפי בחירתו<sup>29</sup>.

(ה) חברי הוועדה יבחרו ביו"ר שלה.

### 11.6 ועדת הספריה<sup>30</sup>

(א) הראש האקדמי של הספריה הוא יו"ר ועדת הספריה בתוקף תפקידו.

(ב) ועדת הספריה תורכב מהראש האקדמי של הספריה. לכל אחת מהפקולטות ובתי-הספר העצמאיים

יהיה חבר בוועדה. מנהל הספריה ישתתף בישיבות הוועדה בתוקף תפקידו.

<sup>28</sup> תיקון מיום 23.11.2000

<sup>29</sup> תיקון מיום 21.1.1988

<sup>30</sup> תיקון מיום 11.7.2004



- (ג) הוועדה תקבע את מדיניות הספרייה במסגרת סמכויות הסנאט ותפקח על מילוי תפקידי הספרייה.
- (ד) הראש האקדמי יתייעץ בוועדת הספרייה בכל הקשור למינוי מנהל הספרייה ולהארכת כהונתו. יו"ר ועדת הספרייה הוא הראש האקדמי של הספרייה. הראש האקדמי ייבחר על-ידי הסנאט. המועמד לתפקיד יומלץ על-ידי ועדה בהרכב הרקטור ועוד שני חברי סנאט בדרגת פרופ' חבר או פרופ' מן המניין בעלי קביעות שייבחרו על-ידי הסנאט.

### 11.7 הוועדה ללימודי-המשך וללימודי-חוץ<sup>31</sup>

- (א) הוועדה תקבע בכל השאלות הכרוכות במסגרות לימודיות הכלולות בסעיף 10.5 (ד').
- (ב) בוועדה יהיו חמישה חברים - לפי בחירת הסנאט.
- (ג) יושב-ראש הוועדה ייבחר ע"י חברי הוועדה.

### 11.8 ועדת מחשב<sup>32</sup>

- (א) הוועדה תקבע את מדיניות מערך המחשבים של האוניברסיטה במסגרת סמכויות הסנאט, ותפקח על ביצועה.
- (ב) יו"ר הוועדה ייבחר על-ידי הסנאט בהמלצת הרקטור מבין חברי הסגל האקדמי בעלי הקביעות.
- (ג) תפקידי יו"ר הוועדה וסמכויותיו:
- היו"ר אחראי לתפקוד ועדת המחשב וועדות המשנה שלה.
  - היו"ר ייצג את ועדת המחשב בפני רשויות האוניברסיטה.
  - היו"ר יכנס את ועדת המחשב וועדות המשנה בהתאם לצורך.
  - היו"ר יוכל להזמין משקיפים ומומחים מהאוניברסיטה ומחוצה לה לשיבות הוועדה וועדות המשנה שלה.
  - היו"ר ילווה את ראש אגף המיחשוב ומערכות מידע בהכנת הצעת התקציב השנתי של האגף.

<sup>31</sup> תיקון מיום 3.4.2003

<sup>32</sup> תיקון מיום 4.1.2001



- (ד) לכל אחת מהפקולטות יהיה חבר בוועדה.
- (ה) נציג הפקולטה לוועדת המחשב הכלל-אוניברסיטאית ייבחר על-ידי מועצת הפקולטה לכהונה בת שלוש שנים.
- (ו) הראש האקדמי של היחידה להוראה נתמכת מחשב יהיה חבר בוועדה בתוקף תפקידו.
- (ז) מנהל מחלקת הסנאט וועדותיו ירכז את עבודת ועדת המחשב בתאום עם אגף המיחשוב ומערכות מידע על-פי הנחיותיו של יו"ר הוועדה.
- 11.8.1 הסנאט רשאי לבחור ועדות נוספות ולהאציל להן מסמכויותיו.

#### 11.9 סדרי בחירות הוועדות, הנציגויות והפעלתן

- (א) הסנאט יבחר בהצבעה חשאית את וועדותיו.
- (ב) חבר סגל אשר ייבחר לאחת מוועדות הסנאט, תקופת כהונתו תהיה בת שלוש שנים אקדמיות<sup>33</sup> ועם תום כהונתו מותר לבחור בו לתקופה של שנתיים אקדמיות נוספות.
- (ג) חבר סגל אשר כיהן באחת מוועדות הסנאט חמש שנים אקדמיות רצופות לא יהיה מועמד לכהן בוועדה זו לפני הפסקה בת שנה אקדמית.
- (ד) חברי הוועדות החדשים ייכנסו לתפקידם מיד לאחר בחירתם, אם לא החליט סנאט על מועד אחר.
- (ה) נבצר מחבר ועדה להיות נוכח באחת מוועדות הסנאט הנבחרות, לתקופה העולה על ששה חדשים – ייחשב כמתפטר. הודעה על כך תימסר ע"י הרקטור לסנאט.
- (ו) יושב-הראש היוצא של ועדה יכנס את הישיבה הראשונה של כל ועדה נכנסת. בישיבה זו ייבחר יושב-ראש חדש, ועד לבחירתו ישב יושב-הראש היוצא בראש.

<sup>33</sup> תיקון מיום 6.1.2000



- (ז) יושב-הראש יכנס את הוועדה על-פי יוזמתו או על-פי דרישת רוב החברים בוועדה, אך לא פחות מאשר פעמיים בסמסטר.
- (ח) ישיבות הוועדה תהיינה חוקיות בהשתתפות רוב החברים.
- (ט) החלטות הוועדה תתקבלנה ברוב קולות הנוכחים.
- (י) כל ועדה תנהל פרוטוקול של ישיבותיה.
- (יא) הפרוטוקול יופץ בין חברי הוועדה ויועבר לרקטור, לחברי הסנאט ולנוגעים בדבר (פרט לפרוטוקול של ועדת המינויים והעלאות).
- (יב) כל ועדה תמסור דין-וחשבון בכתב על פעולותיה לסנאט.

### המועצה ללימודים מתקדמים

#### 12. הרכב

- 12.1 דיקן ללימודים מתקדמים (יו"ר).
- 12.2 ארבעה עשר חברי סגל בעלי קביעות בדרגת מרצה בכיר לפחות, כדלקמן:  
הפקולטה למדעי הרוח - 3 ; הפקולטה למדעי החברה - 3 ; הפקולטה למדעים והוראתם - 2 ;  
הפקולטה לחינוך - 2 ; הפקולטה למדעי הרווחה והבריאות - 2 ; הפקולטה למשפטים - 2 .

#### 13. מינוי המועצה

חברי המועצה ימונו לתפקידם ע"י הרקטור בהתייעצות עם דיקני הפקולטות, ראשי בתי-הספר והדיקן ללימודים מתקדמים.

#### 14. סמכויות

- 14.1 מועצת הרשות תישא באחריות לעניינים האקדמיים של לימודי תואר שני ושלישי ותעביר הצעות שתובאנה לפניה אל המוסדות המתאימים של האוניברסיטה.
- 14.2 מועצת הרשות תדון בפתירת תכניות-לימודים חדשות למ"א ולד"ר (כולל מסלולים, מגמות וחוגים) במיזוג תכניות קיימות או בביטולן<sup>34</sup>.

<sup>34</sup> תיקון מיום 16.6.1986





- 
- 14.3 מועצת הרשות תקבע, באמצעות תקנון הרשות, את נהלי קבלת תלמידים למ"א ולד"ר, מבנה תכניות-הלימודים ונהלי בחינות גמר ועבודות גמר.
- 14.4 מועצת הרשות תקבע את תקציב הרשות וחלוקתו.
- 14.5 במקרה של חילוקי דעות בין המועצה והדיקן, רשאית המועצה לערער על החלטת הדיקן (ברוב רגיל של חברי המועצה) בפני הוועדה המתמדת.
- 15. תקופת כהונה**
- חברי המועצה ייבחרו לתקופת כהונה של שלוש שנים שבתומה מותר יהיה לבחור בהם לתקופה של שנתיים נוספות לכל היותר. חבר אשר כיהן במועצה חמש שנים רצופות לא יהיה מועמד לכהן בה לפני הפסקה בת שנה.
- 16. מועדי התכנסות**
- 16.1 המועצה תכונס לפחות שלוש פעמים בכל סמסטר לפי לוח תאריכים שיפורסם בתחילת שנת-הלימודים
- 16.2 המועצה תתכנס לשיבות מיוחדות על-פי החלטת הדיקן או על-פי בקשת שליש מכלל חברי המועצה הנמצאים בארץ.
- 17. מניין חוקי**
- מחצית מכלל חברי המועצה הנוכחים בארץ יהיה מניין חוקי בכל דיוני המועצה. באין רוב כזה בישיבה הראשונה, יהיה כל מניין נוכחים בישיבה שלאחריה מניין חוקי, בתנאי שהדבר ייכתב מראש בהזמנה.
- 18. ניהול הישיבות**
- הדיקן הוא יושב-ראש מועצת הרשות ומכנס את ישיבותיה. בהיעדרו של הדיקן יישב ממלא מקומו בראש המועצה.
- 18.1 הדיקן יכין את סדר היום, וההזמנה לישיבה בצירוף סדר היום תישלח לחברי מועצת הרשות, כשבוע לפני כינוסה.
- 18.2 כל אחד מחברי המועצה זכאי להציע נושא לסדר היום באמצעות הדיקן. אם סירב הדיקן להעלות הצעה לסדר היום, זכותו של כל אחד מחברי המועצה להעלות הצעתו לכל המאוחר בישיבה העוקבת, אם ההצעה נתמכת בידי עוד שני חברי מועצה לפחות.



- 18.3 הצעות לפי סעיף 18.2 לעיל יש להגיש לדיקן בכתב עד עשרה ימים לפני כינוס ישיבת המועצה שנועדה לדון בהן.
- 18.4 הודעה על סדר היום של דיוני המועצה תישלח לחבריה כשבוע לפני מועד כינוסה.
- 18.5 החלטות מועצת הרשות תתקבלנה ברוב יחסי של המצביעים. במקרה של קולות שקולים תהיה זכות ההכרעה ליושב-הראש.
- 18.6 ההצבעות תהיינה גלויות, אך די בדרישה של חבר אחד כדי לקיים הצבעה חשאית.
- 18.7 ראש מינהל הרשות ללימודים מתקדמים אחראי לרישום הפרוטוקולים של המועצה ללימודים מתקדמים. העתקי הפרוטוקולים יועברו לחברי-המועצה, למזכיר האקדמי ולרקטור.

### מועצת רשות המחקר<sup>35</sup>

#### 19. הרכב מועצת רשות המחקר<sup>36</sup>

- 19.1 סגן נשיא ודיקן למחקר (יו"ר).
- 19.2 תשעה חברי סגל בעלי קביעות בדרגת מרצה בכיר לפחות, כדלקמן:
- 2 נציגים מכל אחת מהפקולטות הגדולות (מדעי הרוח, מדעי החברה ומדעי הרווחה והבריאות).
- 1 נציג מכל אחת מהפקולטות האחרות.

#### 20. מינוי המועצה

חברי מועצת רשות המחקר ייבחרו ע"י הסנאט עפ"י המלצת סגן נשיא ודיקן למחקר לתקופת כהונה של 3 שנים שבתומה מותר יהיה לבחור בהם לתקופה של שנתיים נוספות לכל היותר. חבר אשר כיהן במועצה חמש שנים רצופות לא יהיה מועמד לכהן בה לפני הפסקה בת שנה.

#### 21. תפקידים

- 21.1 מועצת רשות המחקר תעסוק בבירור שאלות עקרוניות של מדיניות המחקר באוניברסיטה ובהקצאת משאבים פנימיים.
- 21.2 מועצת הרשות תמליץ על תקציב הרשות ועל חלוקתו. כן תמליץ מועצת הרשות בפני הרקטור על גודל התקציב המיועד למחקרים פנימיים.

<sup>35</sup> תיקון מיום 15.6.1987

<sup>36</sup> תיקון מיום 14.11.2019



- 21.3 מועצת רשות המחקר תשקוד על קיומו של תקנון רשות המחקר, כפי שאושר בסנאט.
- 21.4 המועצה תדון ותמליץ בפני הוועדה המתמדת על אישור למכונים ולמרכזים ותשקוד על קיומם.
- 21.5 מועצת רשות המחקר מוסמכת לאשר את נוהל השירותים לחוקר.
- 21.6 מועצת רשות המחקר תקבל דיווח שוטף על פעולותיהן של ועדות-המחקר של הפקולטות ובתיה"ס.
- 22. מועדי התכנסות**
- 22.1 המועצה תתכנס לשיבות עפ"י החלטת סגן נשיא ודיקן למחקר, או עפ"י בקשת לפחות שניים מחבריה. המועצה תכונס לפחות פעם בכל סמסטר.
- 22.2 מניין חוקי הוא מחצית מכלל חברי המועצה.
- 22.3 מנהל רשות המחקר אחראי לרשימת הפרוטוקולים של ישיבות המועצה ולסדרי הפצתם עפ"י נהלי האוניברסיטה.

### מועצת הפקולטה

#### **23. הרכב מועצת הפקולטה**

- 23.1 מועצת הפקולטה מורכבת מכל חברי הסגל של הפקולטה בדרגת מורה בכיר ומרצה בכיר ומעלה, המועסקים מחצי משרה ומעלה<sup>37</sup>.
- מועצת הפקולטה רשאית לצרף אליה את כל חברי הסגל בדרגת מרצה/מורה המועסקים מחצי משרה ומעלה באוניברסיטת חיפה; מועצת הפקולטה רשאית לצרף חברי סגל אחרים במקרים מיוחדים<sup>38</sup>.
- 23.2 נציגי הדרגות האחרות, המסלול המקביל והסטודנטים:
- |       |     |                                      |
|-------|-----|--------------------------------------|
| מרצים | (5) | (אם לא הוחלט על צירוף כל בעלי הדרגה) |
| מורים | (2) | (אם לא הוחלט על צירוף כל בעלי הדרגה) |

<sup>37</sup> תיקון מיום 13.6.2002

<sup>38</sup> תיקון מיום 19.2.1998



- (1) סגל זוט<sup>39</sup>
- סטודנטים
- (3) (בפקולטה עד 100 חברי סגל יהיה נציג 1 של הסטודנטים, עד 150 חברי סגל 2 נציגים לסטודנטים, בכל מקרה נציגי הסטודנטים לא יעלו על 3 סטודנטים לפקולטה)<sup>40</sup>
- 23.3 הדיקן הוא יושב-ראש מועצת הפקולטה.
- 23.4 בהיעדרו של הדיקן תקבע ועדת ראשי-חוגים את ממלא מקומו.

## 24. סמכויות

- 24.1 מועצת הפקולטה תישא באחריות לעניינים האקדמיים של הפקולטה ותעביר הצעות, שתובאנה לפנייה, אל המוסדות המתאימים של האוניברסיטה.
- 24.2 מועצת הפקולטה תדון בתכניות-הלימודים ותאשרן וכן תפקח באמצעות ועדותיה על תחומי ההוראה והמחקר במסגרת הפקולטה. מועצת הפקולטה תאצול מסמכויותיה לוועדות הנבחרות מטעמה.
- 24.3 מועצת הפקולטה תדון בהצעות להקים חוגים ותחומי הוראה חדשים או לבטל חוגים קיימים. הצעות אלה תובאנה מטעם ועדת ההוראה, ולאחר דיון תועברנה אל הסנאט.
- 24.4 מועצת הפקולטה תבחר בהצבעה חשאית את דיקן הפקולטה.

## 25. כינוס מועצת הפקולטה

- 25.1 המועצה תכונס לפחות פעמיים בשנה; אחת בראשית שנת הלימודים, והשנייה - בסופה, לפי לוח תאריכים שיפורסם בראשית שנת הלימודים<sup>41</sup>.
- 25.2 המועצה תתכנס לשיבה מיוחדת על-פי החלטת הדיקן או על-פי בקשת רבע מכלל חברי המועצה הנמצאים בארץ. הוגשה בקשה כזאת - יכנס הדיקן את המועצה בהקדם, אך לא יאוחר משבועיים מיום קבלת הבקשה.

<sup>39</sup> תיקון מיום 10.09.2020

<sup>40</sup> תיקון מיום 10.09.2020

<sup>41</sup> תיקון מיום 18.12.1986



- 25.3 בכדי לא לעכב הליכי אישור של תכניות לימודים ברמת החוג/ביה"ס/הפקולטה ניתן לקדמן בכלי של הצבעה אלקטרונית כפי שאושר על ידי אגף מחשוב ומערכות מידע.
- 25.3.1 ההצבעה האלקטרונית מחייבת אישור של 70% מחברי מועצת הפקולטה ועל הדיקן לדווח את תוצאות ההצבעה לרקטור.
- 25.3.2 ניתן לעשות שימוש בהצבעה אלקטרונית ובלבד שבמועד ההתכנסות הפיסי הראשון שלאחר קבלת האישור האלקטרוני תובא ההחלטה שוב לאשרור בהצבעה רגילה. עד לאשרור המועצה ניתן יהיה לקדם את התכנית במוסדות האוניברסיטה השונים והאשרור ייתן להחלטה תוקף מחייב.

## 26. מניין חוקי

מחצית מכלל חברי המועצה הנוכחים בארץ יהיו מניין חוקי בכל דיוניה מלבד בישיבה הבחורת את הדיקן (ראה סעיף 50.1). באין רוב כזה בישיבה הראשונה, יהיה כל מניין נוכחים בישיבה שלאחריה מניין חוקי. מועד הישיבה ייקבע ע"י דיקן הפקולטה.

## 27. ניהול הישיבות

- 27.1 הדיקן יכין ויביא את סדר-היום אל מועצת הפקולטה.
- 27.2 ועדות המועצה זכאיות להעלות סעיפים לסדר-היום.
- 27.3 זכותו של כל אחד מחברי המועצה להציע נושא לסדר-היום באמצעות הדיקן.
- 27.4 סירב הדיקן להעלות הצעה לסדר-היום, זכותו של כל אחד מחברי המועצה להעלות הצעתו, אם היא נתמכת בידי חמישה מבין חברי המועצה, לכל המאוחר בישיבה העוקבת.
- 27.5 הצעות לפי סעיפים 27.3, 27.4 יש להגיש בכתב עד עשרה ימים לפני כינוס ישיבת המועצה, שנועדה לדון בהן.
- 27.6 הודעה על סדר היום של המועצה תישלח לחבריה כשבוע לפני מועד כינוסה.
- 27.7 החלטות מועצת הפקולטה תתקבלנה ברוב יחסי של המצביעים (פרט למקרים בהם נקבע אחרת בחוקה או בתקנון זה). במקרה של קולות שקולים תהיה זכות הכרעה ליושב-הראש.



27.8 ההצבעות תהיינה גלויות. רק במקרים שבהם נקבע אחרת בחוקה, בתקנון זה או על-פי דרישת חמישה מחברי מועצת הפקולטה, תהיינה ההצבעות חשאיות.

27.9 ראש מינהל הפקולטה אחראי לניהול הפרוטוקולים של מועצת הפקולטה. הפרוטוקולים של ישיבות מועצת הפקולטה יועברו לחברי מועצת הפקולטה, לרקטור, לחברי הוועדה המתמדת של הסנאט וליושבי-ראש הוועדות הנוגעות לעניין.

## 28. הוועדות הקבועות של מועצת הפקולטה

הוועדות של מועצת הפקולטה תפעלנה לפי סדרי העבודה שנקבעו לוועדות הסנאט כנאמר בסעיף 11.10 (בשינויים הנובעים מן העניין), פרט למקרים שבהם נקבע אחרת בפרק זה. הוועדות הקבועות של מועצת הפקולטה הן:

### 28.1 ועדת הוראה

(א) הוועדה תדון ותמליץ על תכניות-הלימודים ועל סדרי ההוראה במסגרת הפקולטה.  
(ב) הוועדה תדון בתכניות להקים חוגים ותחומי הוראה חדשים או לבטל חוגים קיימים וכן תדון בהצעות שינויים בחוגים קיימים, ותביאן לדיון במועצת הפקולטה. בכל דיון ישותפו נציגי החוג הנוגע בדבר.

(ג) הוועדה תדון ותמליץ על המדיניות של קבלת תלמידים חדשים לחוגי-הפקולטה, בכפיפות להחלטות הסנאט.

(ד) יושב-ראש ועדת ההוראה הוא הדיקן, ובהעדרו - מי שהדיקן ימנה אותו מבין חברי הוועדה.

(ה) בוועדה יהיו שמונה חברים מדרגת מרצה ומורה ומעלה לפי בחירת מועצת הפקולטה. כן ישמש בוועדה נציג של הסטודנטים מאותה הפקולטה.

(ו) חברי הוועדה ייבחרו לתקופה של שלוש שנים בלבד.

### 28.2 ועדת מחקר

(א) הוועדה תעסוק בנושאים המקצועיים והתקציביים הקשורים בקידום המחקר ובניהולו, במסגרת תקציב הפקולטה.

(ב) הוועדה תעביר החלטותיה לידיעת רשות המחקר. הדיקן למחקר יוזמן לכל ישיבות הוועדה, בתוקף תפקידו.



(ג) חברי ועדת המחקר יהיו מבין חברי מועצת הפקולטה שדרגתם ממרצה בכיר מעלה.

(ד) יושב ראש ועדת המחקר הוא סגן הדיקן לענייני מחקר.

### 28.3 ועדת ראשי-החוגים

(א) ועדת ראשי-החוגים תהיה מורכבת מראשי החוגים בפקולטה ומהדיקן.

(ב) הוועדה תייעץ לדיקן בכל העניינים הכרוכים בסדרי העבודה של חוגי הפקולטה.

(ג) יושב-ראש ועדת ראשי-החוגים הוא הדיקן.

28.4 מועצת הפקולטה רשאית לבחור ועדות נוספות ולהאציל להן מסמכויותיה.

### 29. ערעורים

יש זכות ערעור על החלטות מועצת הפקולטה ועל החלטות כל אחת מוועדותיה בפני ועדת החוקה.

ניתן לערער על החלטות מועצת הפקולטה או אחת מוועדותיה תוך שלושים יום מיום פרסום

פרוטוקול מאושר של הדיון בו נתקבלה ההחלטה.

### 30. בית-ספר בפקולטה

בית-ספר בפקולטה הוא יחידה אקדמית שאושרה כבית-ספר או כאיגוד של מספר יחידות אקדמיות קרובות מבחינת התחום הדיסציפלינארי שאושרו כבית-ספר, המעוניינות לשתף פעולה ביניהן במסגרת אקדמית ממוסדת, בכינון תכניות לימודים משותפות, בגיוס משותף של כוחות הוראה ובעריכת כינוסים, סמינריוני סגל ופעילויות אקדמיות אחרות משותפות.

מסמך ההקמה של בית-ספר בפקולטה יובא לאישור הסנאט לאחר אישורו על-ידי מועצת הפקולטה<sup>42</sup>.

### מועצת בית-הספר

#### 31. הרכב מועצת בית-הספר

31.1 כל המורים של בית-הספר בדרגת מורה ומרצה ומעלה, המועסקים במשרה מלאה באוניברסיטת

חיפה. מועצת בית-הספר רשאית לצרף מורים אחרים במקרים מיוחדים.

31.2 נציגי הדרגות האחרות והסטודנטים :

סגל זוט<sup>43</sup> (1)

<sup>42</sup> תיקון מיום 6.4.1995

<sup>43</sup> תיקון מיום 10.09.2020



- סטודנטים
- (3) (בפקולטה עד 100 חברי סגל יהיה נציג 1 של הסטודנטים, עד 150 חברי סגל 2 נציגים לסטודנטים, בכל מקרה נציגי הסטודנטים לא יעלו על 3 סטודנטים לפקולטה)<sup>44</sup>
- ראש ביה"ס הוא יו"ר מועצת בית-הספר.
- 32. סמכויות**
- 32.1 מועצת בית-הספר תישא באחריות לעניינים האקדמיים של בית-הספר ותעביר הצעות שתובאנה לפניה אל המוסדות המתאימים של האוניברסיטה.
- 32.2 מועצת בית-הספר תדון בתכניות-הלימודים וכן תפקח באמצעות ועדותיה על תחומי ההוראה והמחקר במסגרת בית הספר.
- 32.3 מועצת ביה"ס תאצול מסמכויותיה לוועדות הנבחרות מטעמה.
- 33. כינוס מועצת בתי-הספר**
- 33.1 המועצה תכונס לפחות פעמיים בסמסטר לפי לוח-תאריכים שיפורסם בראשית שנת-הלימודים.
- 33.2 המועצה תתכנס לשיבה מיוחדת על-פי החלטת ראש ביה"ס או על-פי בקשת רבע מכלל חברי המועצה הנמצאים בארץ.
- הוגשה בקשה כזאת - יכנס ראש ביה"ס את המועצה בהקדם, אך לא יאוחר משבועיים מיום קבלת הבקשה.
- 34. מניין חוקי**
- מחצית מכלל חברי המועצה הנוכחים בארץ הם מניין חוקי בכל דיוניה. באין רוב כזה בישיבה הראשונה, יהיה כל מניין נוכחים בישיבה שלאחריה מניין חוקי. מועד הישיבה ייקבע ע"י ראש ביה"ס.
- 35. ניהול הישיבות**
- 35.1 ראש ביה"ס יכין ויביא את סדר-היום אל מועצת בית-הספר.
- 35.2 ועדות המועצה זכאיות להעלות סעיפים לסדר-היום.
- 35.3 כל אחד מחברי המועצה זכותו להציע נושא לסדר-היום באמצעות ראש ביה"ס.
- 35.4 סירב ראש בית-הספר להעלות הצעה לסדר-היום, יוכל כל אחד מחברי-המועצה להעלות הצעתו, אם היא נתמכת בידי חמישה מבין חברי המועצה, לכל המאוחר בישיבה העוקבת.
- 35.5 הצעות לפי סעיף 35.4 יש להגיש בכתב עד עשרה ימים לפני כינוס ישיבת המועצה שנועדה לדון בהן.

<sup>44</sup> תיקון מיום 10.09.2020





- 35.6 הודעה על סדר היום של המועצה תישלח לחבריה כשבוע לפני מועד כינוסה.
- 35.7 החלטות מועצת בית-הספר תתקבלנה ברוב יחסי של המצביעים (פרט למקרים בהם נקבע אחרת בחוקה או בתקנון זה). במקרה שהקולות שקולים תהיה זכות הכרעה ליושב-הראש.
- 35.8 ההצבעות תהיינה גלויות. רק במקרים שבהם נקבע אחרת בחוקה, בתקנון זה או על-פי דרישת חמישה מחברי מועצת בית הספר, תהיינה ההצבעות חשאיות.
- 35.9 ראש מינהל בית-הספר אחראי לניהול הפרוטוקולים של מועצת בית-הספר. הפרוטוקולים של ישיבות המועצה יועברו לחברי מועצת בית-הספר, לרקטור, לחברי הוועדה המתמדת של הסנאט וליושבי-ראש הוועדות הנוגעות לעניין.

### 36. הוועדות הקבועות של מועצת בית-הספר

- הוועדות של מועצת בית-הספר תפעלנה לפי סדרי העבודה שנקבעו לוועדות הסנאט כנאמר בסעיף 11.10 (בשינויים הנובעים מן העניין) ופרט למקרים שבהם נקבע אחרת בפרק זה. הוועדות הקבועות של מועצת בית-הספר הן:

#### 36.1 ועדת הוראה

- (א) ועדת הוראה תדון ותמליץ על תכניות-הלימודים ועל סדרי ההוראה במסגרת בית-הספר.
- (ב) יושב-ראש ועדת ההוראה יהיה ראש בית-הספר (או מי שיוסמך על-ידו), שלושה-ארבעה חברים מבין חברי מועצת המורים של בית-הספר הנבחרים על-ידו, שניים-שלושה חברים מבין מורי האוניברסיטה שאינם מורים בבית-הספר, אשר יוצעו ע"י הרקטור בהתייעצות עם ראש ביה"ס ויאושרו על-ידי הסנאט, וכן נציג הסטודנטים.

#### 36.2 ועדת מחקר

- (א) הוועדה תעסוק בנושאים המקצועיים והתקציביים הקשורים בקידום המחקר ובניהולו, במסגרת תקציב בית-הספר.
- (ב) הוועדה תעביר החלטותיה לידיעת רשות המחקר. הדיקן למחקר יוזמן לכל ישיבות הוועדה, בתוקף תפקידו.
- (ג) חברי ועדת המחקר יהיו: ראש בית-הספר (יו"ר), שלושה-ארבעה חברים מבין חברי מועצת בית-הספר בדרגת מרצה בכיר לפחות, שניים-שלושה חברים מבין מורי האוניברסיטה בדרגת מרצה בכיר שאינם מורי בית-הספר, אשר יוצעו על-ידי הרקטור, בהתייעצות עם ראש בית-הספר ויאושרו על-



ידי הסנאט. כל עוד אין בבית-הספר שבעה חברי סגל בדרגת מרצה בכיר לפחות, יהא הרכב ועדת המחקר כדלהלן:  
ראש בית-הספר, הדיקן למחקר ועוד ארבעה חברים מתוך מורי האוניברסיטה (לכל היותר שניים מתוך מורי בית-הספר) שיוצעו על-ידי הרקטור בהתייעצות עם ראש בית-הספר ויאושרו על-ידי הסנאט.

(ד) מועצת בית-הספר רשאית לבחור ועדות נוספות ולהאציל להן מסמכויותיה.

36.3 קשר בין החוג להוראה של הפקולטה לחינוך<sup>45</sup> והפקולטות למדעי הרוח ולמדעי החברה<sup>46</sup>  
ראש החוג להוראה בפקולטה לחינוך ישתף איש קשר, שייבחר בכל אחד מהחוגים הרלוונטיים בפקולטה למדעי הרוח ובפקולטה למדעי החברה, בענייני ההכשרה הדידקטית, הן בהיבט התוכני, הן בהיבט האישי.

### 37. ועדת ראשי יחידות

- (א) יושב-ראש ועדת ראשי היחידות הוא ראש בית-הספר.  
(ב) הוועדה תייעץ לראש בית-הספר בכל העניינים הכרוכים בסדרי עבודת החוגים של בית-הספר.

### 38. ועדת קבע של בית-ספר<sup>47</sup>

#### 38.1 תפקידי ועדות הקבע הם:

- (א) הוועדה תאשר החלטות ועדות ההוראה של בתי-הספר בתחומי תכניות-הלימודים לפני העברתן לוועדה המתמדת (במקרה של יצירת יחידות לימודיות חדשות). ביתר המקרים תשמש ועדת הקבע אינסטנציה סופית, והיא תקבע באילו מקרים יתקיים בה דיון על החלטות ועדת ההוראה.  
(ב) הוועדה תקבע סדרי קבלת תלמידים, בהתאם למדיניות האוניברסיטה.  
(ג) הוועדה תדון בכל נושא אחר שהרקטור יעלה אותו על סדר יומה.

<sup>45</sup> תיקון מיום 19.12.1996

<sup>46</sup> תיקון מיום 14.2.1991

<sup>47</sup> תיקון מיום 14.2.1991



### 39. ערעורים

החלטות מועצת בית הספר והחלטות כל אחת מוועדותיה ניתנות לערעור בפני ועדת החוקה. ניתן לערער על החלטות מועצת בית-הספר או אחת מוועדותיה תוך שלושים יום מיום פרסום פרוטוקול מאושר של הדיון בו נתקבלה ההחלטה.

### ת ח ו ג י ם

#### 40. מועצת החוג המורחבת

##### 40.1 הרכב, מועדי התכנסות ודיווח

(א) מועצת החוג המורחבת מורכבת מכל חברי הסגל של החוג בדרגת אסיסטנט ומעלה, כולל חברי הסגל במשרה חלקית, ומורים מן החוץ, וכן שלושה נציגים של הסגל הזוטרי<sup>48</sup>, ושני נציגים של הסטודנטים מאותו חוג.

(ב) מועצת החוג תתכנס לשיבה מן המניין לפחות פעם אחת בסמסטר.

(ג) על-פי דרישת שליש אחד מכלל החברים, הנמצאים בארץ, יכנס ראש החוג ישיבה מיוחדת, וזאת לא יאוחר משבועיים מיום קבלת בקשה בכתב לכך.

(ד) פרוטוקולים של ישיבות מועצת החוג יועברו ע"י ראש החוג לחברי מועצת החוג, לדיקן הפקולטה, ליו"ר הוועדות האקדמיות של האוניברסיטה, לרקטור ולמזכיר האקדמי.

(ה) מרכזת החוג היא מזכירת מועצת החוג.

##### 40.2 תפקידי מועצת החוג המורחבת

(א) דיון בסדרי הלימודים של החוג.

(ב) דיון ברשימת השיעורים השנתית.

(ג) הקמת ועדות משנה במידת הצורך.

(ד) דיון בכל פעילויות החוג והיחסים עם מוסדות אחרים בתחומי ההוראה והמחקר של החוג.

<sup>48</sup> תיקון מיום 10.09.2020



המלצות המועצה תועברנה על-ידי ראש החוג לדיקן הפקולטה.

40.3 כל מועצת פקולטה רשאית להחליט אם לבטל את מועצת החוג המורחבת ולהעביר סמכויותיה למועצת החוג בכל אחד מחוגיה. בקשה לאישור שינוי כזה תוגש על-ידי מועצת החוג באמצעות ראש החוג<sup>49</sup>.

#### 41. מועצת החוג

##### 41.1 הרכב, מועדי התכנסות ודיווח

- (א) מועצת החוג מורכבת מכל המורים בדרגת מרצה ומעלה, שמשרתם העיקרית באוניברסיטת חיפה; מועצת החוג רשאית לצרף מורים אחרים במקרים מיוחדים.
- (ב) מועצת החוג תתכנס לשיבה מן המניין לא פחות מאשר פעם אחת בסמסטר.
- (ג) על-פי דרישת שליש אחד מכלל החברים הנמצאים בארץ, יכנס ראש החוג ישיבה מיוחדת, וזאת לא יאוחר משבועיים מיום קבלת הבקשה בכתב.
- (ד) פרוטוקולים של ישיבות מועצת החוג יועברו על-ידי ראש החוג לדיקן הפקולטה, ובאמצעותו - לבעלי תפקידים אחרים, לרקטור ולמזכיר האקדמי.
- (ה) מועצת החוג רשאית להקים ועדות ולאצול להן מסמכויותיה. כן רשאית המועצה להקים ועדות אד-הוק. ראש החוג ידווח לדיקן הפקולטה על הקמת הוועדות, הרכבן ותפקידיהן.

##### 41.2 תפקידי מועצת החוג

- (א) בחירת ראש החוג (ראה סעיף 56.1).
- (ב) עיבוד תכנית-הלימודים של החוג. דיון בפתיחת מגמות לימודיות חדשות, דיון ואישור הצעות תכנית-הלימודים. התכניות תובאנה על-ידי ראש החוג לוועדת ההוראה של הפקולטה.
- (ג) דיון בנושאים מיוחדים הנוגעים לחוג, על-פי שיקול דעתו של ראש החוג.

#### 42. ערעורים

החלטות מועצת החוג המורחבת, ועדות המשנה שלה ומועצת החוג, ניתנות לערעור בפני ועדת החוקה. ניתן יהיה לערער על החלטות אלו תוך שלושים יום מיום פרסום פרוטוקול מאושר של הדיון בו נתקבלה ההחלטה.

<sup>49</sup> תיקון מיום 15.5.1997

### נושאי משרות

#### 43. הנשיא<sup>50</sup>

43.1 הנשיא אחראי בפני חבר-הנאמנים לניהול ולתפקוד נאות של יחידות האוניברסיטה, בכפוף לחוקת האוניברסיטה ולתקנון האקדמי<sup>51</sup>.

#### 44. הרקטור

44.1 הרקטור עומד בראש המערכת האקדמית של האוניברסיטה. הוא נושא המשרה האקדמית הבכיר ביותר באוניברסיטה.

44.2 במילוי תפקידו אחראי הרקטור בפני הסנאט.

44.3 לרקטור נתונות כל הסמכויות הדרושות למילוי תפקידו, בהתאם לחוקה, לתקנון הכללי ולתקנון האקדמי<sup>52</sup>.

44.4 הרקטור יהא מופקד על העניינים האקדמיים של האוניברסיטה ובידיו כל הסמכויות בעניינים האקדמיים שהעניקו לו החוקה, התקנון האקדמי, או שנאצלו לו על-ידי הנשיא.

44.5 הרקטור כפוף לנשיא, ובמילוי תפקידו אחראי הרקטור גם בפני הסנאט.

44.6 נושאים אקדמיים טהורים הנמצאים בסמכות הסנאט וועדותיו, כגון מינוי וקידום של חברי סגל אקדמי, או החלטות אחרות שאין להן השלכות תקציביות, יהיו באחריות הרקטור<sup>53</sup>.

44.7 הרקטור, ייצג את הסנאט בכל הרשויות האחרות של האוניברסיטה.

44.8 הרקטור רשאי להשתתף בכל הישיבות של הוועדות, המחלקות או היחידות האחרות של האוניברסיטה.

44.9 הרקטור רשאי לאצול מסמכויותיו באישור הוועדה המתמדת לחברי הסגל האקדמי או לוועדות.

44.10 בהיעדרו ימנה הרקטור את ממלא מקומו לתקופת היעדרו. אם נבצר ממנו למנות ממלא מקום, תבחר הוועדה המתמדת ממלא מקומו לתקופת היעדרו.

<sup>50</sup> תיקון מיום 25.1.1996

<sup>51</sup> תיקון מיום 26.12.1996

<sup>52</sup> תיקון מיום 25.1.96

<sup>53</sup> תיקון מיום 18.3.2004



#### 45. בחירת הרקטור

- 45.1 בחירת הרקטור מתקיימת בסמסטר השני בהצבעה חשאית, בנוכחות של לפחות שני שלישים ממספר חברי הסנאט הנמצאים בארץ.  
לא השיג מועמד רוב מוחלט יערכו סיבובי הצבעה חוזרים באותה ישיבה.  
אם יהיו יותר משני מועמדים ולא השיג אחד מהם רוב מוחלט, יערכו סיבובי הצבעה חוזרים באותה ישיבה, כאשר למן הסיבוב השני יושמט שמו של המועמד/המועמדים שקיבלו את מספר הקולות הקטן ביותר מבין המועמדים<sup>54</sup>.
- 45.2 הרקטור היוצא יודיע על מועד בחירת הרקטור החדש לפחות חודש אחד מראש.
- 45.3 הרקטור יבחר ע"י הסנאט מבין הפרופסורים מן המניין בעלי הקביעות במסלול האקדמי הרגיל של האוניברסיטה. המועמד או המועמדים לכהן כרקטור יוצעו ע"י ועדת חיפוש בת שבעה (7) חברים. ששה (6) ייבחרו על-ידי הסנאט מבין חבריו תוך מתן ייצוג הולם ככל האפשר לפקולטות ולבתי הספר והנשיא ישמש כיו"ר הוועדה. לאחר בחירת נשיא חדש, יעמוד הנשיא הנבחר בראש הוועדה<sup>55</sup>.
- 45.4 החלטות ועדת החיפוש והמלצותיה<sup>56</sup> תתקבלנה ברוב קולות חבריה<sup>57</sup>, בישיבה בה ישתתפו כל חברי הוועדה, ובלבד שהרוב יכלול את הנשיא<sup>58</sup>. נבצר מאחד מחברי הוועדה להשתתף באותה ישיבה, יבחר הסנאט חבר אחר במקומו.
- 45.5 הסנאט יבחר את הרקטור על-פי התקנון האקדמי מבין המועמדים שיוצעו ע"י ועדת החיפוש<sup>59</sup>.
- 45.6 כל חבר סגל<sup>60</sup> בעל זכות בחירה לסנאט רשאי להציע לוועדת החיפוש מועמד לתפקיד הרקטור.
- 45.7 הרקטור היוצא ישלח את רשימת המועמדים לכל חברי הסנאט כשבוע לפני הישיבה של הסנאט, שנועדה לבחירת הרקטור.
- 45.8 הרקטור יבחר ברוב מוחלט של חברי הסנאט הנוכחים בישיבה. לא תורשה הצבעה באמצעות בא כוח ולא באמצעות הדואר.
- 45.9 הרקטור החדש ייכנס לתפקידו באחד באוקטובר שלאחר היבחרו, אם התפקיד אינו מתפנה לפני-כן

<sup>54</sup> תיקון מיום 13.12.1990

<sup>55</sup> תיקון מיום 18.3.2004

<sup>56</sup> תיקון מיום 18.3.2004

<sup>57</sup> תיקון מיום 18.3.2004

<sup>58</sup> תיקון מיום 18.3.2004

<sup>59</sup> תיקון מיום 25.1.1996

<sup>60</sup> תיקון מיום 18.3.2004



- 45.10 הרקטור יכהן בתפקיד במשך שלוש (3) שנים, ויוכל להיבחר לכהונה נוספת אחת של לא יותר משלוש (3) שנים. רקטור אשר כיהן בתפקידו שתי תקופות כהונה רצופות, לא יבחר יותר לרקטור<sup>61</sup>
- 45.11 הסנאט רשאי להחליט על סיום כהונת הרקטור. בקשה לדיון בסיום כהונת הרקטור תידון רק אם הוגשה לפחות על-ידי שליש (1/3) מחברי הסנאט. החלטה שתקבל רק לאחר שלרקטור תינתן זכות תגובה. אישור ההצעה דורש רוב של שני שלישים (2/3) מחברי הסנאט לאחר שקיבל הצעה משליש (1/3) החברים בסנאט.
- 45.12 התקבלה ההצעה לסיום כהונת הרקטור מהנשיא, רשאי הסנאט להחליט על סיום כהונת הרקטור, לאחר שניתנה לו זכות תגובה, ברוב של שני שלישים (2/3) מחברי הסנאט.
- 45.13 הרקטור יהיה יו"ר הסנאט, יו"ר הוועדה המתמדת, יו"ר ועדת המינויים האקדמיים העליונה ויו"ר ועדת החיפוש לבחירת דיקני הפקולטות ויהיה חבר, מכוח תפקידו, בחבר הנאמנים, בוועד המנהל ובוועדה המתמדת.
- 45.14 הרקטור ידווח לסנאט ולנשיא באופן שוטף על פעילות האוניברסיטה בתחומי ההוראה והמחקר, ויקיים התייעצות שוטפת עם הנשיא בכל עניין הדרוש לקידום ענייני ההוראה והמחקר<sup>62</sup>.

#### 46. המשנה לרקטור<sup>63</sup>

##### 46.1 מינוי המשנה לרקטור :

לאחר שיבחר לתפקידו, רשאי הרקטור להציג מועמד לתפקיד המשנה לרקטור. המועמד יהיה מבין חברי הסגל בעלי דרגת פרופ' מן המניין במסלול האקדמי הרגיל – מסלול א'. המועמד יאושר על-ידי הסנאט בתמיכת רוב יחסי של חברי הסנאט הנוכחים בישיבה.

##### 46.2 תקופת כהונתו של המשנה לרקטור :

המשנה לרקטור יאושר לתקופת כהונה ראשונה של 3 שנים (כמו הרקטור) והרקטור, אם יבחר לתקופת כהונה שנייה, יהיה רשאי לבקש את אישור הסנאט למינוי נוסף של 3 שנים.

(א) משנה לרקטור שכהן שתי תקופות כהונה רצופות בתפקיד, לא תוארך כהונתו.

<sup>61</sup> תיקון מיום 25.1.1996

<sup>62</sup> תיקון מיום 18.3.2004

<sup>63</sup> תיקון מיום 28.6.2001



- (ב) בכל מקרה יפוג תוקף מינויו של המשנה לרקטור עם סיום כהונתו של הרקטור שהציג אותו, אף אם לא השלים הרקטור את מלוא תקופת כהונתו.
- (ג) רשאי הרקטור לבקש את אישור הסנאט לביטול המינוי של המשנה לרקטור.
- 46.3 סמכויותיו ומעמדו של המשנה לרקטור :

(א) הרקטור יאציל מסמכויותיו למשנה לרקטור ויעביר לטיפולו עניינים אקדמיים על פי שיקוליו, ובכלל זה סיוע במינויים והעלאות של חברי הסגל האקדמי (ההחלטה על פתיחת פרוצדורות נשארות, בכל מקרה, בידי הרקטור). לאחר כניסתו לתפקיד, יודיע הרקטור לסנאט על העניינים שהמשנה לרקטור הנבחר יטפל בהם. הרקטור ידווח לסנאט על כל שינוי בתפקידי המשנה לרקטור.

(ב) המשנה לרקטור חבר בתוקף תפקידו בישיבות הסנאט ובוועדה המתמדת.

#### 47. דיקן הוראה<sup>64</sup>

- 47.1 דיקן הוראה ייבחר על-ידי הסנאט ברוב יחסי של המצביעים, בבחירות חשאיות. הבחירה תיעשה על-פי המלצת הרקטור. המועמד לתפקיד חייב להיות לפחות בדרגת פרופסור-חבר בעל קביעות באוניברסיטה.
- 47.2 דיקן ההוראה יהיה כפוף ישירות לרקטור
- 47.3 מעמדו של דיקן הוראה יהיה זהה למעמדו של דיקן פקולטה מבחינת סמכויותיו ותנאי עבודתו.
- 47.4 הדיקן החדש ייכנס לתפקידו באחד באוקטובר שלאחר בחירתו, אם התפקיד אינו מתפנה לפני-כן.
- 47.5 הדיקן ייבחר לתקופת כהונה של שלוש (3) שנים, עם אפשרות לשוב ולהיבחר לתקופת כהונה נוספת (של עד שלוש (3) שנים בלבד) ובסה"כ עד שש (6) שנים רצופות. מי שכיהן שש שנים רצופות כדיקן הוראה לא יהיה מועמד לתפקיד זה לפני הפסקה בת שנתיים.
- 47.6 הדיקן ינהל את ענייני ההוראה של לימודי תואר ראשון באוניברסיטה לפי התקנון האקדמי והחלטות הסנאט והוועדה המתמדת.
- 47.7 תחומי האחריות של הדיקן להוראה :
- 47.7.1 אחריות לקביעת דרישות הקבלה בתואר ראשון.

<sup>64</sup> תיקון סנאט 16.03.2017





- 47.7.2 מבנה תכניות הלימוד ונהלי הבחינות.
- 47.7.3 הדיקן ייזום ריענון תכניות לימוד קיימות, מיזוג בין תכניות, ביטול תכניות, איגום קורסים בתואר הראשון.
- 47.7.4 הערכת תארים מחו"ל (בשיתוף מחלקת הרשמה).
- 47.7.5 אחריות למדיניות קידום ההוראה כולל הוראה נתמכת מחשב באוניברסיטה, בהתאם להנחיות המל"ג בנושא.
- 47.7.6 ביצוע מדיניות ופיקוח על סטודנטים המתקבלים 'על תנאי'.
- 47.7.7 אחריות על מינהל התלמידים – משלב השיווק ועד הפיכת המועמד לסטודנט מן המניין.
- 47.7.8 אחריות לניהול נושא משמעת הסטודנטים.
- 47.7.9 כל נושא אחר בתחום לימודי התואר הראשון אותו הרקטור יחליט להאציל אל הדיקן להוראה.

#### 48. הדיקן ללימודים מתקדמים

- 48.1 הדיקן ללימודים מתקדמים ייבחר על-ידי הסנאט ברוב יחסי של המצביעים, בבחירות חשאיות שתיערכנה בסמסטר השני<sup>65</sup>. הבחירה תיעשה על-פי הצעת הרקטור. המועמד לתפקיד חייב להיות לפחות בדרגת פרופסור-חבר בעל קביעות באוניברסיטה.
- מעמדו של הדיקן ללימודים מתקדמים יהיה זהה למעמדו של דיקן פקולטה מבחינת סמכויותיו ותנאי עבודתו.
- 48.2 הדיקן היוצא יודיע לרקטור על מועד בחירת הדיקן החדש לפחות חודש מראש.
- 48.3 הדיקן החדש ייכנס לתפקידו באחד באוקטובר שלאחר בחירתו, אם התפקיד אינו מתפנה לפני-כן.
- 48.4 הדיקן ייבחר לתקופת כהונה בת ארבע (4) שנים, עם אפשרות לשוב ולהיבחר לתקופת כהונה אחת נוספת בלבד (של עד שתי (2) שנים בלבד) ובסה"כ עד שש (6) שנים רצופות. מי שכהן שש שנים רצופות כדיקן ללימודים מתקדמים לא יהיה מועמד לתפקיד זה לפני הפסקה בת שנתיים.
- 48.5 הדיקן ינהל את ענייני ההוראה והמחקר של לימודי תואר שני ושלישי באוניברסיטה לפי החוקה, התקנון האקדמי והחלטות הסנאט

<sup>65</sup> תיקון מיום 16.6.1986



- 
- 48.6 הדיקן ייצג את הרשות ללימודים מתקדמים בפני הרקטור והרשויות האחרות של האוניברסיטה.
- 48.7 הדיקן רשאי לאצול מסמכויותיו לחברי המועצה ללימודים מתקדמים.
- 48.8 הרקטור ימנה את ממלא מקום הדיקן לתקופת היעדרו, בהתייעצות עם הדיקן.
49. סגן נשיא ודיקן למחקר<sup>66</sup>
- 49.1 סגן נשיא ודיקן למחקר ייבחר ע"י הסנאט ברוב יחסי של הבוחרים בבחירות חשאיות. הבחירה תיעשה עפ"י הצעת הרקטור והנשיא. המועמד לתפקיד חייב להיות לפחות בדרגת פרופסור-חבר בעל קביעות באוניברסיטה.
- 49.2 הסנאט רשאי להמליץ בפני הוועד המנהל על מינוי דיקן המחקר לסגן נשיא למחקר. ההמלצה תובא בפני הוועד המנהל בידי הנשיא והרקטור.
- 49.3 סגן נשיא ודיקן למחקר ינהל וייצג את ענייני הרשות. הדיקן יפעל לעידוד ולפיתוח האמצעים לפעילות המחקרית באוניברסיטה.
- 49.4 סגן נשיא ודיקן למחקר ייבחר לתקופת כהונה בת ארבע (4) שנים, עם אפשרות לשוב ולהיבחר לתקופת כהונה אחת נוספת בלבד (של עד שתי (2) שנים בלבד) ובסה"כ עד שש (6) שנים רצופות.
- 49.5 מי שכהן שש שנים רצופות כסגן נשיא ודיקן למחקר לא יהיה מועמד לתפקיד זה לפני הפסקה בת שנתיים.
- 49.6 סגן נשיא ודיקן למחקר ייכנס לתפקידו באחד באוקטובר שלאחר בחירתו. התפנה תפקידו של סגן נשיא ודיקן למחקר שלא במועד הרגיל, יערוך הרקטור בחירות, כאמור בסעיף 48.1, תוך חודש ימים, לאחר שנודע לו על סיום התפקיד.
- 49.7 סגן נשיא ודיקן למחקר ידווח לסנאט אחת לשנה.
- 49.8 חדל הדיקן למחקר לכהן כסגן נשיא בעקבות כהונת הנשיא, הוא יוסיף לכהן כדיקן למחקר. עם מינוי נשיא חדש יפעל הסנאט על-פי סעיף 49.2 לעיל.
- 49.9 סגן נשיא ודיקן למחקר הינו יו"ר מועצת רשות המחקר. הדיקן רשאי לאצול מסמכויותיו לחברי סגל באישור מועצת רשות המחקר.

---

<sup>66</sup> תיקון מיום 16.12.1993



49.10 הרקטור ימנה ממלא מקום לסגן נשיא ודיקן למחקר, בהיוועצות בחברי מועצת רשות המחקר.

#### 50. הראש האקדמי של הספרייה<sup>67</sup>

##### 50.1 תפקידי הראש האקדמי

- (א) הראש האקדמי של הספרייה הוא יו"ר ועדת הספרייה מתוקף תפקידו.
- (ב) הראש האקדמי יהיה אחראי על קביעת מדיניות הספרייה בהתאם להחלטת ועדת הספרייה.
- (ג) הראש האקדמי של הספרייה יכנס את ועדת הספרייה לפחות ארבע פעמים בשנה.
- (ד) הראש האקדמי של הספרייה יביא לדיון בפני הוועדה ולאישורה את עיקרי המדיניות שגיבש, את חלוקת התקציב והקצאת המשאבים עליהם החליט יחד עם מנהל הספרייה.
- (ה) הראש האקדמי יהיה אחראי ויפקח על מימוש מדיניות חלוקת המשאבים והתקציבים של הספרייה ויהיה אחראי על ביצוע המדיניות והשגת היעדים שנקבעה למחלקות השונות של הספרייה.
- (ו) הראש האקדמי יהיה חבר בוועדת המכרז שתבחר את מנהל הספרייה ויהיה שותף לניסוח פרטי המכרז.

(ז) הראש האקדמי ישתתף בתוקף תפקידו בישיבות הסנאט.

##### 50.2 דרכי בחירתו של הראש האקדמי

- (א) הראש האקדמי ייבחר על-ידי הסנאט.
- (ב) המועמד לתפקיד יומלץ על-ידי ועדה בהרכב הרקטור (יו"ר), ועוד שני חברי סנאט בדרגת פרופ' חבר או פרופ' מן המניין בעלי קביעות שייבחרו על-ידי הסנאט.
- (ג) המועמד לתפקיד הראש האקדמי של הספרייה יהיה חבר סגל בדרגת פרופ' חבר או פרופ' מן המניין בעל קביעות.
- (ד) הראש האקדמי ייבחר לתקופת כהונה של שלוש שנים. הסנאט יוכל להאריך את המינוי לתקופת כהונה נוספת של שנתיים על-פי המלצת הרקטור.

<sup>67</sup> תיקון מיום 11.7.2004



## 51. מנהל הספרייה<sup>68</sup>

- (א) מנהל הספרייה כפוף לסגן נשיא למינהל בכל הנוגע לניהול המינהלי ולראש האקדמי בכל הנוגע לניהול האקדמי של הספרייה<sup>69</sup>.
- (ב) מנהל הספרייה ייבחר במכרז כמקובל לגבי עובדי מינהל באוניברסיטה.
- (ג) מנהל הספרייה יהיה בעל תעודה אוניברסיטאית בלימודי ספרנות, בעל תואר שני לפחות ובעל ניסיון מוכח בניהול מסגרות ספריות או אחרות.
- (ד) הראש האקדמי של הספרייה יהיה חבר בוועדת המכרזים לבחירת מנהל הספרייה.
- (ה) מנהל הספרייה יהיה אחראי על הניהול הכללי והשוטף של הספרייה, על השימוש במשאבים ובתקציבים של הספרייה ויקבע את חלוקתם הפנימית בין המחלקות השונות בכפוף למדיניות שנקבעה על-ידי הראש האקדמי וועדת הספרייה.
- (ו) מנהל הספרייה יהיה אחראי לבחירתם ומינויים של עובדי הספרייה בתיאום עם הראש האקדמי.
- (ז) מנהל הספרייה יהיה משתתף קבוע בישיבות ועדת הספרייה של הסנאט ויהיה שותף בקביעת מדיניות הספרייה ודרכי מימושה.

## 52. זיקני פקולטות

- 52.1 לכל פקולטה יהיה דיקן הנבחר במועצת הפקולטה בסמסטר השני, בנוכחות של לפחות שני שלישים ממספר חברי המועצה הנמצאים בארץ. הדיקן ייבחר בהצבעה חשאית ברוב מוחלט של חברי המועצה הנוכחים בישיבה.
- המועמד לתפקיד הדיקן צריך להיות חבר סגל בעל קביעות באוניברסיטה בדרגת פרופסור מן המניין או פרופסור-חבר. בין השיקולים המרכזיים בבחירת דיקן יכלול גם כושר הניהול של המועמד<sup>70</sup>.
- 52.2 אם עד חצי שעה ממועד כינוס מועצת הפקולטה, כפי שהוא מופיע בסדר היום, לא יהיה קוורום כנדרש בסעיף 52.1 לעיל, יודיע יו"ר הישיבה על דחית מועד הבחירות. בחירות חדשות יתקיימו לאחר 14 ימי עבודה מיום כינוס המועצה האחרונה. אם עד חצי שעה ממועד הכינוס החוזר של מועצת

<sup>68</sup> תיקון מיום 11.7.2004

<sup>69</sup> תיקון מיום 3.3.2005

<sup>70</sup> תיקון מיום 18.3.2004



- הפקולטה כפי שמופיע בסדר היום, לא יהיה קוורום כנדרש בסעיף 52.1 לעיל, תתקיימנה הבחירות בכל מספר של נוכחים.
- אם בפעם השנייה לא ייבחר הדיקן, יוחזר המנדט לוועדת החיפוש.
- ועדת החיפוש תסיים את עבודתה בפעם השנייה לא יאוחר מתום חודש מיום ההצבעה השנייה.
- הבחירות החוזרות תערכנה לפני סיום שנת הלימודים.
- במקרה של פקולטה בהקמה, כאשר אין בחירת הדיקן יכולה להתבצע, בהתאם לנאמר בסעיף 51.1, ימנה הרקטור את הדיקן<sup>71</sup>. פקולטה תחשב כפקולטה בהקמה עד תום המחזור הראשון של התלמידים.
- 52.3 הדיקן היוצא יודיע על מועד בחירת הדיקן החדש לפחות חודש מראש. הדיקן היוצא ישלח את רשימת המועמדים לכל חברי מועצת הפקולטה כשבוע לפני הישיבה של מועצת הפקולטה, שנועדה לבחירת הדיקן. כל חבר סגל<sup>72</sup> בעל זכות בחירה למועצת הפקולטה רשאי להציע מועמד לתפקיד הדיקן.
- 52.4 הדיקן החדש ייכנס לתפקידו באחד באוקטובר שלאחר בחירתו, אם התפקיד אינו מתפנה לפני-כן.
- 52.5 דיקני הפקולטות ייבחרו לתקופת כהונה בת ארבע (4) שנים, עם אפשרות לשוב ולהיבחר לתקופת כהונה אחת נוספת בלבד (של עד שתי (2) שנים בלבד), ובסה"כ עד שש (6) שנים רצופות.
- 52.6 במקרה של חילופי דיקנים שלא במועד הקבוע כפי שנאמר בסעיף 51.5, אם החילופים נערכים במהלך סמסטר א' משך תקופת כהונתו של הדיקן הנבחר תהיה כשל דיקן שהחל עבודתו בתחילת שנת הלימודים הנוכחית. אם החילופים נערכים במהלך סמסטר ב' משך תקופת כהונתו של הדיקן הנבחר תהיה כשל דיקן שיתחיל את כהונתו בתחילת שנת הלימודים הבאה.
- 52.7 לצורך בחירת הדיקן (הן לתקופת כהונה ראשונה והן לתקופת כהונה שנייה), תוקם ועדת חיפוש על ידי הנשיא, שתורכב משבעה (7) חברים: בראשה מכהן הרקטור, ארבעה (4) חברים מתחומי התמחות שונים אשר ייבחרו על ידי מועצת הפקולטה ושני (2) חברים שיוצגו על-ידי הרקטור והנשיא מבין חברי הסגל האקדמי הבכיר בפקולטה, ויאושרו על-ידי מועצת הפקולטה. בוועדת החיפוש לא יהיו חברים הדיקן היוצא ומועמדים לבחירה.
- 52.8 החלטת ועדת החיפוש תתקבל ברוב קולות, ובלבד שהרוב יכלול את הרקטור בתוקף תפקידו כיו"ר הוועדה. החלטת הוועדה תובא כהמלצה לאישור מועצת הפקולטה בהתייעצות עם הנשיא.

<sup>71</sup> תיקון מיום 6.6.1991

<sup>72</sup> תיקון מיום 18.3.2004



- 52.9 על כתב המינוי של הדיקן יחתמו במשותף הנשיא והרקטור<sup>73</sup>.
- 52.10 הדיקן ינהל את ענייני ההוראה והמחקר בפקולטה לפי התקנון האקדמי, מוסדות הסנאט ומועצת הפקולטה.
- 52.11 הדיקן ייצג את הפקולטה בפני הרקטור והרשויות האחרות של האוניברסיטה.
- 52.12 הדיקן רשאי להשתתף בכל הישיבות של הוועדות, המחלקות או היחידות האחרות של הפקולטה.
- 52.13 הדיקן ימנה את ראשי החוגים על-פי בחירת מועצת החוג. אם יתנגד הדיקן לנבחר, יערער על הבחירה בפני הסנאט. אישר הסנאט את התנגדותו, יפעל הדיקן כאמור בסעיף 54.1 (ז).
- 52.14 הדיקן רשאי להאציל מסמכויותיו לחברי הסגל האקדמי או לוועדות. ידיעה על-כך תימסר למועצת הפקולטה.
- 52.15 הרקטור ימנה את ממלא מקום הדיקן לתקופת היעדרו, בהתייעצות עם ראשי-החוגים והדיקן.
- 53. סגן דיקן פקולטה לענייני מחקר<sup>74</sup>**
- 53.1 פקולטה רשאית למנות סגן דיקן לענייני מחקר.
- 53.2 סגן דיקן יהיה חבר סגל במשרה מלאה מדרגת פרופ' חבר ומעלה במסלול האקדמי הרגיל.
- 53.3 תפקידי סגן דיקן פקולטה לענייני מחקר
- (א) ריכוז ועדת המחקר של הפקולטה.
- (ב) תכנון וביצוע של תכנית רב שנתית לקידום איכות המחקר בפקולטה.
- (ג) סגן הדיקן למחקר יהיה אמון על הקשרים בין הפקולטה לרשות המחקר.
- (ד) סיוע בביצוע תכנית החומש.
- 53.4 בחירת סגן הדיקן לענייני מחקר
- (א) הדיקן יביא לאישור מועצת הפקולטה את מועמדו למשרת סגן הדיקן.
- (ב) סגן הדיקן יבחר ברוב של חברי מועצת הפקולטה הנוכחים.
- 53.5 תקופת כהונתו של סגן הדיקן

<sup>73</sup> תיקון מיום 18.3.2004

<sup>74</sup> תיקון מיום 15.12.2016



(א) סגן הדיקן למחקר יבחר לתקופה של שנתיים והדיקן יהיה רשאי להציע את מועמדותו לבחירה לשתי תקופות כהונה נוספות של שנתיים כל אחת.

(ב) אם כהונתו של הדיקן תסתיים לפני תום תקופת כהונתו של סגן הדיקן למחקר, יגרור הדבר את סיום כהונתו של סגן הדיקן למחקר.

#### 54. ראשי בתי-ספר (עצמאיים)

54.1 ראשי בתי-הספר יתמנו ע"י הרקטור והנשיא, בהתייעצות עם המורים בעלי-קביעות בבית-הספר הנוגע בדבר, לתקופה של שלוש שנים עם אפשרות לחדש את מינויים לשנתיים נוספות.

54.2 ראשי בתי-הספר יהיו חברי סנאט והוועדה המתמדת בתוקף תפקידם.

54.3 ראשי בתי-הספר מופקדים על ניהול בית-הספר בתחום האקדמי, המינהלי והכספי, בהתאם לנהלים הנהוגים באוניברסיטה בתחומים אלה.

54.4 מינוי של ראש בית-הספר לחינוך של התנועה הקיבוצית ייקבע בהסכם בין האוניברסיטה לבין "אורנים".

#### 55. דיקן הסטודנטים<sup>75</sup>

55.1 דיקן הסטודנטים ייבחר על-ידי הסנאט, בהמלצת הנשיא והרקטור.

המועמד לתפקיד חייב להיות לפחות בדרגת פרופ' חבר בעל קביעות באוניברסיטה.

55.2 דיקן הסטודנטים יפעל לרווחת הסטודנטים ויטפל בבעיותיהם האישיות, הכלכליות והאקדמיות, תוך קיום קשר הדוק עם הגופים האקדמיים והמינהליים של האוניברסיטה.

55.3 הדיקן ייבחר לתקופת כהונה בת ארבע (4) שנים, עם אפשרות לשוב ולהיבחר לתקופת כהונה אחת נוספת בלבד (של עד שתי (2) שנים בלבד) ובסה"כ עד שש (6) שנים רצופות. מי שכהן שש שנים רצופות כדיקן הסטודנטים לא יהיה מועמד לתפקיד זה לפני הפסקה בת שנתיים.

55.4 דיקן הסטודנטים יהיה חבר סנאט וחבר הוועדה המתמדת<sup>76</sup> בתוקף תפקידו.

55.5 דיקן הסטודנטים ידווח לסנאט אחת לשנה.

<sup>75</sup> תיקון מיום 16.12.1993

<sup>76</sup> תיקון מיום 20.2.2003



## 56. ראשי-החוגים

### 56.1 בחירה ומשך כהונה

- (א) מועמד לראש החוג יוכל להיות כל חבר מועצת החוג מדרגת מרצה-בכיר ומעלה, בעל קביעות.<sup>77</sup> ראש החוג היוצא יודיע על מועד בחירת ראש החוג החדש לפחות שבוע מראש. ראש החוג היוצא ישלח את רשימת המועמדים לכל חברי מועצת החוג כשבוע לפני ישיבת המועצה שנועדה לבחירת ראש החוג.
- (ב) מועצת החוג בוחרת בראש החוג בבחירות חשאיות. הבחירות תערכנה בסמסטר השני. ראש החוג ייכנס לתפקידו באחד באוקטובר שלאחר בחירתו, אלא אם כן מתפנה התפקיד קודם לכן.
- (ג) הבחירות תהיינה חוקיות רק בהשתתפות שני שלישים מחברי מועצת-החוג הנמצאים בארץ. במקרה ואין קוורום יכנס ראש החוג היוצא את המועצה כעבור זמן סביר. אם גם בישיבת המועצה השנייה לא יהיה קוורום<sup>78</sup> יחשב הדבר כאילו אין מועמד ויחול עליו הנאמר בסעיף (ז).
- (ד) כל אחד מחברי מועצת החוג רשאי להציג מועמד לתפקיד ראש החוג.
- (ה) אם נבחר המועמד ברוב קולות של חברי מועצת החוג הנוכחים בישיבה, יודיע ראש החוג היוצא לדיקן על הבחירה.
- (ו) ראש החוג ייבחר לתקופת כהונה של שלוש שנים, ועם תום כהונתו מותר לבחור בו לתקופה של שנתיים נוספות לכל היותר. מי שכיהן חמש שנים רצופות כראש החוג לא יהיה מועמד לתפקיד זה לפני הפסקה בת שנתיים.
- (ז) אם אין מועמד כמוגדר בסעיף א', ימנה הדיקן את ראש החוג בהתייעצות עם מועצת החוג.
- (ח) אם יקבלו שני מועמדים מספר שווה של קולות, ימנה הדיקן את ראש החוג מבין שניהם.

### 56.2 תפקידים וסמכויות

- (א) ראש החוג ינהל את פעולות החוג וידאג להתפתחותו בתחומי ההוראה והמחקר.
- (ב) ראש החוג הוא נציג החוג ודוברו בפני המוסדות האקדמיים והמנהליים של האוניברסיטה.

<sup>77</sup> תיקון מיום 7.7.1994

<sup>78</sup> תיקון מיום 7.7.1994





- (ג) ראש החוג הוא יו"ר מועצת החוג המורחבת ויושב-ראש מועצת החוג. עליו להכין את דיוניהן, לכנסן לישיבות ולדווח על ישיבותיהן לדיקן הפקולטה.
- (ד) ראש החוג ידאג למינוי, לקידום או להליכים להפסקת עבודה של מורי החוג בכל הדרגות. עליו ליזום במוסדות המטפלים בכך פתיחת הליכים להעלאתם בדרגה, בהתאם לקריטריונים הכלל-אוניברסיטאיים. ראש-החוג יפעל בנושאים אלה לאחר היוועצות עם מורי החוג שדרגתם היא לפחות כדרגה המוצעת למועמד ובלבד שיהיו מדרגת מרצה בכיר ומעלה.
- (ה) ראש החוג רשאי ליזום ביקורים בשיעורי מורים בחוג, תוך תיאום מועד הביקור עמם. דיווח בכתב על ביקורים אלה יועבר לדיקן הפקולטה.

#### 57. הסרה מכהונתם של נושאי משרות

- 57.1 הסנאט רשאי להסיר מכהונתם את הרקטור או את ממלא מקומו או חברים, שנבחרו מטעמו לוועדות, בהצבעת רוב של שני שלישים מן החברים הנוכחים על-פי המניין החוקי. ההצעה להסרה מכהונה תוגש בכתב מראש כשהיא חתומה על-ידי שלישי אחד מבין חברי הסנאט ותכונס לשם כך ישיבה מיוחדת כאמור בסעיף 6.
- 57.2 רשאי הסנאט להסיר מכהונתו את הדיקן ללימודים מתקדמים בהצבעת רוב של שני שלישים מן החברים הנוכחים, על-פי המניין החוקי. ההצעה להסרה מכהונה תוגש בכתב מראש לרקטור כשהיא חתומה על-ידי שלישי אחד מבין חברי הסנאט.
- 57.3 מועצת הפקולטה רשאית להסיר מכהונתם את הדיקן, או את ממלא מקומו, או חברים שנבחרו לוועדות מטעמו, בהצבעת רוב של שני שלישים מבין החברים הנוכחים על-פי המניין החוקי. ההצעה להסרה מכהונה תוגש בכתב מראש כשהיא חתומה על-ידי שלישי אחד מבין חברי המועצה.
- 57.4 מועצת החוג רשאית להסיר מכהונתו ראש חוג, בהצבעת רוב של שני שלישים מחברי מועצת החוג. הצעה להסרה מכהונה תוגש בכתב, כשהיא חתומה על-ידי שלישי אחד מבין חברי מועצת החוג. המועצה תכונס לישיבה שלא מן המניין על-פי סעיף 40.1 (ג').



58. תיקונים ותוספות לתקנון האקדמי<sup>79</sup>

כל ההצעות לשינויים ותוספות בתקנון האקדמי יוגשו לוועדת החוקה באמצעות פנייה ליושב-ראש ועדת החוקה. ועדת החוקה, אם תמצא לנכון, תמליץ לפני הרקטור להעלות את ההצעה לדיון ראשוני לפני הסנאט. אם הסנאט יחליט בחיוב בהצבעה ראשונה ברוב הנוכחים, תוחזר ההצעה לוועדת החוקה לשם ניסוח. אם יחליט הסנאט על כך, תובא ההצעה לאישור סופי בישיבה נוספת של הסנאט. לשם אישור ההצעה יידרש רוב של שני שלישים מן הנוכחים בישיבת הסנאט. החלטת הסנאט תובא לאישור הוועד המנהל ותאושר בו ברוב רגיל. לא אישר הוועד המנהל את החלטת הסנאט - תועבר הצעת התיקון לחבר-הנאמנים אשר יחליט ברוב רגיל. יו"ר חבר-הנאמנים או יו"ר הוועד המנהל רשאים גם הם להגיש לסנאט הצעת תיקון התקנון האקדמי באמצעות הרקטור.

<sup>79</sup> תיקון מיום 25.1.1996